

Referat

Møde i bestyrelsen for Dansk Bjerg- og Klatreklub tirsdag den 14. maj 2019 klokken 18-21

1. Godkendelse af dagsorden

2. Orientering

- Økonomi – budgetopfølgning

Fortsat pæn økonomi med resultat lidt over det budgetterede.

Morten opfordrede til, at det fulde beløb som bestyrelsen har afsat til rutebyg blev anvendt – Trods væsentlig øget udskiftning af ruter – og stor tilfredshed med det – var der fortsat ruter med høj anciennitet på Mezzaninen og i slab-hjørnet.

Der var tilfredshed med halledelsens fokus på at lægge en højere andel af de indtægtsgivende aktiviteter uden for spidsbelastningsperioderne.

- Sikkerhedsudvalgets arbejde v/ Filip

Udvalgets arbejde vedrører sikkerhed ved klatring i Blocs & Walls. Udvalget skal se på:

- a. Årsag til ulykker og nær-ved ulykker i hallen
- b. "Husorden" (god klatrekultur, uddannelse/træning/opdragelse)
- c. Løsninger i øvrigt
- d. Sanktioner ved manglende overholdelse af regler, husorden, og personalets henstillinger

Filip orienterede om god fremdrift og konstruktivt arbejde i sikkerhedsudvalget.

I en arbejdsgruppe under sikkerhedsudvalget, havde Mitchell Jagd på møde den 13. april påpeget nogle hovedkategorier af risici ved sportsklatring, som krævede øget opmærksomhed. Arbejdsgruppen ville afholde en praktisk work-shop primo juni, hvor Mitchell Jagd kan demonstrere de påpegede forhold i praksis.

Næste møde i sikkerhedsudvalget afholdes 12. juni 2019.

- Deltagelse i forbundets visionsmøde

Morten orienterede om deltagelse i forbundets visionsmøde, hvor forbundet især havde ønsket et højere kontingent til videreførelse og opprioritering af eksisterende aktiviteter og til iværksættelse af nye.

Klubben har et godt samarbejde med forbundet, og støtter at forbundet går videre med en række gode aktiviteter og initiativer – især på træningsområdet. Men med den nuværende kontingentstruktur uden øvre grænse for klubber med mange medlemmer, vil forbundets ønske på grund af DBKK's størrelse betyde et årligt kontingent på cirka 170.000 kroner mod

cirka 65.000 i dag.

Klubben havde derfor opfordret forbundet til at se på der var aktiviteter, som kunne nedprioriteres, om udviklingsaktiviteter kunne overgå til klubregi, når de fik præg af daglig drift og om aktiviteter og til kritisk at vurdere omkostninger og indtjeningspotentiale ved samarbejde med aktører uden for forbundet.

- Amager bakke
Monteringen af klatrevæggen på Amager Bakke går fremad, men langsommere end forventet. Væggen er tidligst klar til klatring i August.

For at få adgang til at klatre på Amager bakke skal man enten:

- Være Klippeinstruktør 1 eller højere, eller
- Have bestået en test (som DBKK afholder) i multi-pitch på boltede ruter, eller
- Have gennemført et kursus i multi-pitch efter forbundets eller DBKK's kursusstandard

Forbundet har udarbejdet kursusstandard og test. Klubben forventer at udbyde kurser og tests fra medio juni i Sundholm. Derudover er der udbudt multi-pitch work-shops i Blocs & Walls i sommerferieperioden.

Martin mente at kurser multi-pitch kurser afholdt i forbundsregi og i andre klubber efter forbundets kursusstandard– herunder også udendørs kurser – burde være adgangsgivende.

Kurser og tests vil være indtægtsdækkede incl et overhead til delvis finansiering af vægleje. Adgang til den udendørs klatrevæg vil i 2019 være gratis for medlemmer af DBKK med måneds eller årsadgang til Blocs&Walls. Andre klatrere vil skulle betale dagkort.

3. Beslutning

- Professionalisering af den træningsfaglige ledelse
 - Klubben ansætter trænere til tilrettelæggelse og udførelse af træningsaktiviteter med talent-/elitegruppen (junior og senior) samt medansvar for udvikling og beskrivelse af klubbens talent/elitesatsning. Udgiften til de nye trænerfunktioner er tidligere bevilliget: max 80.000 kroner fordelt på 2-4 trænere. Afholdes inden for trænerudvalgets budget
 - En af talent/elitetrænerstillingerne opslås som samtidig leder af trænergruppen (10 timer ugentlig). Udgiften cirka 55.000 kr. Optages som merudgift (ud over budget) til hallens drift. Lederen af trænergruppen refererer til halchefen og koordinerer sit arbejde med trænerudvalget samt deltager (obligatorisk) i udvalgets møder.
 - Klubben opslår en stilling som projektansat 10 timer om ugen året ud. Udgiften på cirka 55.000 optages som en mulig merudgift (ud over budget) på talent elite arbejdet, hvis klubben – mod forventning - ikke får tilskud fra Team Copenhagen. Hvis klubben opnår tilskud, afholdes udgiften inden for trænerudvalgets budget. Den projektansatte refererer til halchefen og koordinerer løbende med lederen af trænergruppen.
 - Sekretariatsbistand til holdadministration, pr, kommunikation, halplanlægning, booking mv. varetages som hidtil af driften. Opgaver omfatter: Booking på hold, Kommunikation til trænere og hold om træning, kurser, events. Oprette og vedligeholde interesselister, trænerlister, holdoversigt og støtte TU/trænerleder i overblikket over træningshold, udbud, efterspørgsel osv. Bidrage til kommunikation og booking i forbindelse med ny holdstruktur.

- Fortsættelse af aftale om gratis adgang til B&W for enkelte senior-atleter
Enighed om at klubben fortsat kan give gratis adgang til hallen til enkelte senioratleter – ud over landsholdsdeltagere, der har leveret ekstraordinære resultater/præstationer enten i konkurrence eller på klippe. Støtten forudsætter, at atleten repræsenterer DBKK ved nationale konkurrencer det pågældende år, samt afholder min. én workshop for medlemmer i DBKK/Blocs & Walls.

Trænerudvalget indstiller atleterne til bestyrelsen en gang årligt. På mødet blev udvalgets indstilling af Thomas Blåbjerg og Natascha Jagd godkendt af bestyrelsen.

- Beskrivelse af udvalg mv.
Ansvarlige for udvalg gennemgår udkast til beskrivelse og sender til Morten. Morten sender oversigt til Nikolaj med henblik på færdiggørelse af opslag med portrætfotos. Hvis der mangler fotos indhenter Nikolaj tilladelse til at bruge eksisterende brugbare fotos - eller undlader i mangel heraf at indsætte foto.

4. Drøftelse (19:30 – 21:00)

- i. Oplæg om hjemmeside v/ Diana & Peter.
Peter gennemførte en work shop om ønsker til indhold og struktur af en ny hjemmeside. Peter og Diana ville på næste bestyrelsesmøde foreslå de næste skridt i arbejdet, herunder anslået budget.
- ii. Emner til nyhedsbrev maj 2019 – skriftligt input til Morten senest 29. maj